

**SRM – SISTEMA DE GESTIÓN DE
LICITACIONES (GRUPO IBERDROLA)**

Septiembre 2018 (Versión 4)

**Manual del
Suministrador**



ÍNDICE

<i>Capítulo/Sección</i>	<i>Página</i>
1. BIENVENIDOS.....	3
2. INVITACION A LICITAR.....	3
2.1. ACCESO A SRM	3
2.2. USUARIO Y CONTRASEÑA DE SRM.....	4
2.3. SERVICIO DE ATENCIÓN AL PROVEEDOR.....	4
2.4. INFORMACIÓN BÁSICA DE LA LICITACIÓN.....	5
3. MENUS Y BÚSQUEDAS	5
3.1 MENÚS.....	5
3.2 MODIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN DE UNA BÚSQUEDA	6
3.3 FILTRADO DE DOCUMENTOS EN EL ÁREA DE RESULTADOS	7
3.4 EXPORTAR RESULTADO CONSULTAS	7
4. VISUALIZAR LICITACION	8
5. CREAR UNA OFERTA	11
6. MODIFICAR / VISUALIZAR OFERTA	16
7. VERSIONES DE LAS OFERTAS.....	17
8. RONDAS DE NEGOCIACIÓN.....	19

1. BIENVENIDOS

Bienvenidos al proceso de licitaciones del grupo Iberdrola!

El grupo Iberdrola utiliza la herramienta SAP SRM 7.0 (Gestión de Relaciones con los Proveedores) para la gestión del proceso de licitaciones y la relación con los proveedores.


2. INVITACION A LICITAR

Siempre que una empresa del grupo invita a un proveedor a participar en un proceso de licitación, se envía un correo a la persona de contacto del proveedor con la siguiente información:

2.1. Acceso a SRM

- a) El correo electrónico incluye un enlace para acceder directamente a la herramienta. Haciendo doble clic en dicho enlace, el proveedor llega a la pantalla de acceso
- b) También es posible acceder directamente mediante la dirección de Internet:

<https://www.iberdrola.es/sap/bc/nwbc>



2.2. Usuario y contraseña de SRM

Introduzca por favor el usuario y contraseña (del proveedor) y hacer click en

[Acceder al sistema](#)

El correo de invitación incluye el siguiente párrafo:

“Si esta es la primera vez que ha sido invitado a presentar ofertas en una licitación a través de SRM, usted recibirá un e-mail con la contraseña inicial. Si usted no recibe el e-mail con la contraseña o ha olvidado su contraseña o tiene cualquier tipo de duda, póngase en contacto con cualquiera de nuestros SERVICIOS de ATENCIÓN al PROVEEDOR proporcionando su nombre de usuario XXXXXX”.

Así que el usuario (que es el código de proveedor en el Grupo IBERDROLA) también se proporciona. En cuanto a la contraseña, si esta es la primera vez que ha sido invitado a una licitación a través de SRM, recibirá otro e-mail adicional con la contraseña inicial. Automáticamente, el sistema le solicitará el cambio de la contraseña en la primera conexión.

Los criterios para establecer la clave son los siguientes:

- o Contener un mínimo de 8 caracteres alfanuméricos y un máximo de 40.
- o Contener al menos un carácter en mayúscula.
- o Contener al menos un carácter en minúscula.
- o Contener al menos un número.
- o Contener al menos un carácter no alfanumérico de la siguiente lista [!@\\$%&/\(\)?'*+ #- .,:;{}<>](#)

Por favor tenga en cuenta que por razones de seguridad, cada tres meses SRM pedirá a todos los usuarios, cambiar su contraseña.

2.3. Servicio de Atención al Proveedor

Pulsar la opción “Contacto” para visualizar los servicios de atención al proveedor de Iberdrola.





Por favor, recuerde proporcionar al servicio de atención su código de proveedor / usuario, el CIF de su empresa y el número de la licitación

2.4. Información Básica de la Licitación

El correo de Invitación también incluye la información básica de la licitación tal como el número de la licitación, su descripción y la fecha límite de presentación de ofertas.

Sólo las ofertas enviadas a través del sistema SRM (antes de la fecha límite de presentación) serán consideradas. Si usted no presenta su oferta antes del plazo, ya no podrá hacerlo. Le recomendamos no esperar hasta el último momento para registrar su oferta.

3. MENUS Y BÚSQUEDAS

3.1 Menús

Cuando el proveedor accede al sistema la imagen que se muestra es la siguiente:

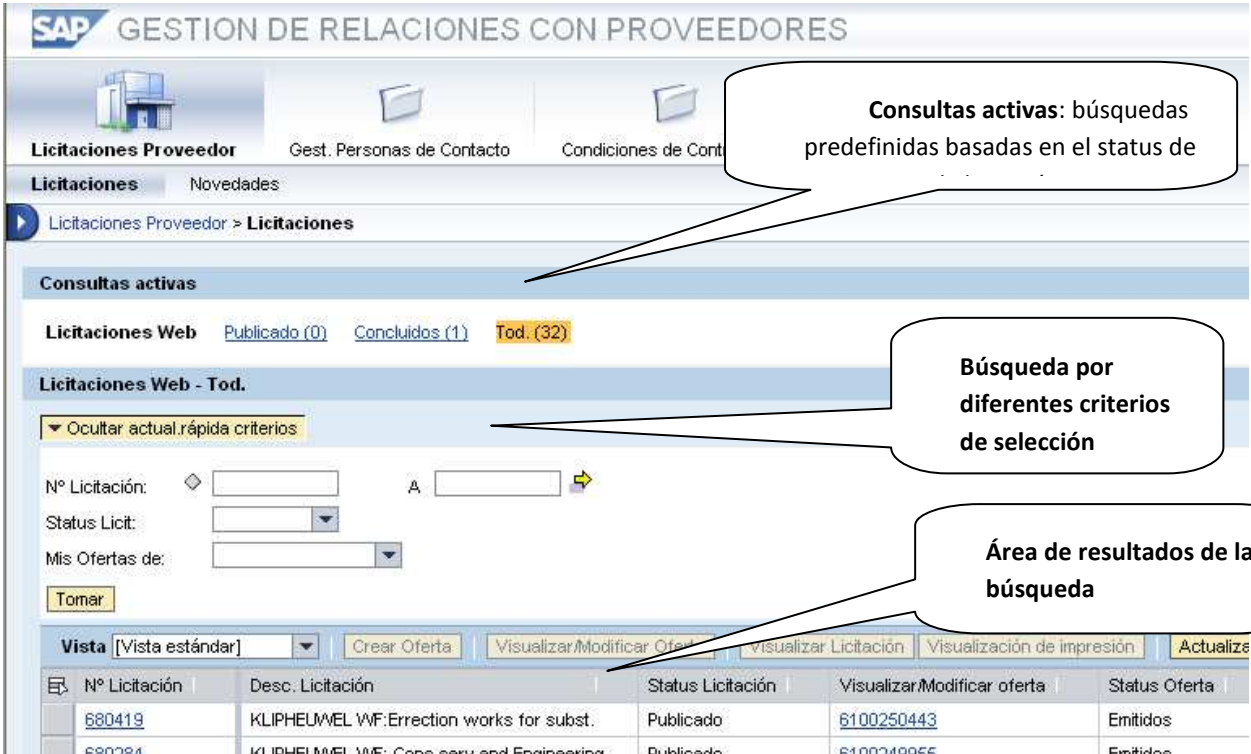
Menú principal



- **Licitaciones Proveedor** para recibir toda la información sobre las licitaciones a las que ha sido invitado
- **Gest. Personas de Contacto:** para gestionar las personas de contacto del proveedor

- **Documentos de Contratación:** Relación de las diferentes Condiciones de Contratación que aplican a los distintos países del Grupo Iberdrola
- **Ayuda** para consultar los manuales de usuario del sistema

Para acceder a una licitación, ir al menú de Licitaciones



Consultas activas: búsquedas predefinidas basadas en el status de

Búsqueda por diferentes criterios de selección

Área de resultados de la búsqueda

Nº Licitación	Desc. Licitación	Status Licitación	Visualizar/Modificar oferta	Status Oferta
680419	KLIPHELMVEL WF:Errection works for subst.	Publicado	6100250443	Emitidos
680284	KLIPHELMVEL WF: Cons. serv. and Engineering	Publicado	6100249955	Emitidos

- **Mostrar criterios de búsqueda:** Opción para modificar la actual selección de los criterios de búsqueda
- **Área de resultados:** El área de resultados de las licitaciones muestra los resultados de la búsqueda. Se pueden clasificar los datos en orden ascendente/descendente clicando en la cabecera de la columna del dato a clasificar.

Es necesario actualizar la información **pulsando el botón “Actualizar”** siempre que se accede a este al área de resultados.

3.2 Modificación de los criterios de selección de una búsqueda

Si es necesario modificar los criterios de búsqueda, pulsar el botón

▶ **Vis. actualización rápida criterios**

Esta acción desplegará el listado de campos por los que se permiten nuevas búsquedas.

Introducir los valores deseados y pulsar el botón **Tomar**

Licitaciones Web - Tod.

▼ Ocultar actual.rápida criterios

Número de evento: A

Status de evento:

Mis ofertas de:

Tomar

Si se desea ocultar de nuevo los criterios de selección se pulsará el botón “Ocultar actualización rápida de criterios”.

Licitaciones Web - Tod.

▼ Ocultar actual.rápida criterios

Número de evento: A

Status de evento:

Mis ofertas de:

Tomar

3.3 Filtrado de documentos en el área de resultados

Una vez ejecutada, es posible realizar filtros adicionales sobre los resultados de la misma. Para ello pulsar el enlace [Filtro](#) en la parte derecha de la pantalla. Aparecerá una nueva línea en el área de resultados en la que introducir los datos a filtrar. Pulsar “Intro”

Licitaciones Web - Tod.

► Vis. actualización rápida criterios

Vista [Vista estándar] **Crear Oferta** **Visualizar Licitación** **Visualizar Oferta** **Visualización de impresión** **Actualizar** **Export**

Número de evento	Descripción de eventos	Tipo evento	Status de evento	Fecha de inicio	Fe. fin	Número de oferta
					20.10.2011	
655243	GM TEST LIC3	Licitación	Publicado		20.10.2011	
655241	GM TEST LIC3	Licitación	Publicado		20.10.2011	6100171429

Para eliminar el filtro simplemente eliminar el valor introducido o pulsar [Borrar filtros](#).

3.4 Exportar resultado consultas

Es posible exportar a formato Excel el resultado de las búsquedas. Entre los botones de acciones del área de resultados se encuentra el botón *Export* -> *Export a Microsoft Excel* que descarga los datos en un fichero Excel

Licitaciones Web - Tod.

▶ [Vis. actualización rápida criterios](#)

Vista [Vista estándar] [Crear Oferta](#) [Visualizar Evento](#) [Visualizar Oferta](#) [Visualización de impresión](#) [Actualizar](#) [Export](#)

Export a Microsoft Excel	de oferta
655243	655241
655241	655211
655211	

4. VISUALIZAR LICITACION

Para visualizar la licitación, pulsar dos veces sobre el número de Licitación o marcar la licitación a visualizar y pulsar sobre el botón de “Visualizar Licitación”

El sistema muestra la información introducida por el comprador

Visualizar licitación: 516660

Número de la licitación: 516660 **Nombre de la licitación:** TIBE_LIC1 17.06.2013 07:35 **Status de licitación:** Publicado

Tiempo restante: Número de la licitación 11 Días 02:17:00 **Responsable para la licitación:** Sr. El Licitador 1 **Número de oferta:** [610005320](#)

⚠ En esta sección puede visualizar todos los datos de la licitación registrados por el gestor.
 ⚠ Para acceder a su oferta(modificar/ visualizar) vuelva a la pantalla anterior, marque la línea y pulse el botón "Visualizar/Modificar" oferta

[Cerrar](#) [Actualizar](#) [Participar](#) [No participar](#) [Con reservas](#) [Preguntas y respuestas \(0 \)](#)

Datos de cabecera Posiciones Notas y anexos

Parámetro de la licitación Preguntas Notas y anexos

Huso horario:

Plazo para presentación de la oferta: *

Fecha de apertura:

Fin del plazo vinculante:

Moneda: *

▼ Información de interlocutor y entrega

[Detalles](#) [Añadir](#) [Enviar correo electrónico](#) [Llamada](#) [Reinicializar](#)

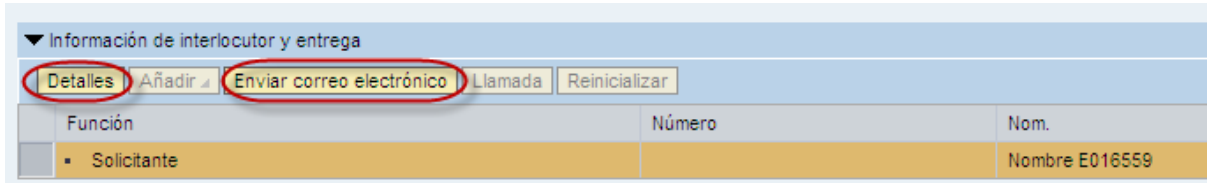
Función	Número	Nom.
• Gestor de la licitación		El Licitador 1

Resumen de la información básica de la licitación

✓ Datos de cabecera

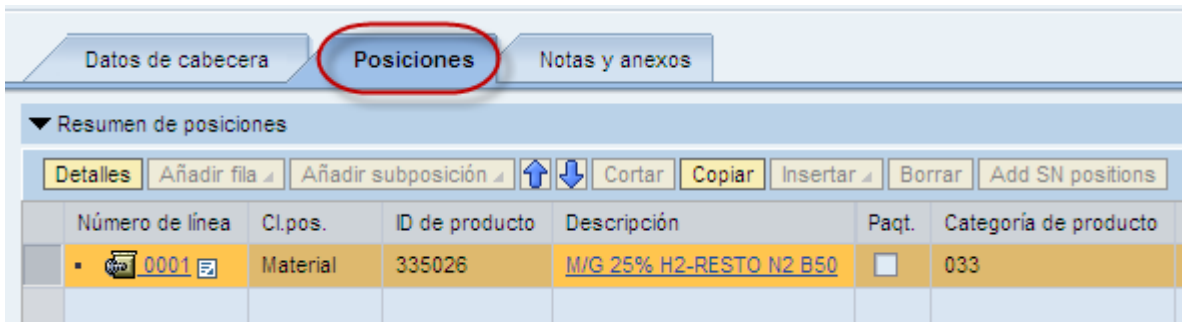
Principalmente se muestran los campos “plazo de presentación de ofertas” y “moneda”. También contiene información sobre el comprador y su correo de contacto.

Para ver la información del comprador, pulsar el botón “Detalles” para acceder a los datos de contacto. Para enviarle un mail, pulsar el botón “Enviar correo electrónico” .



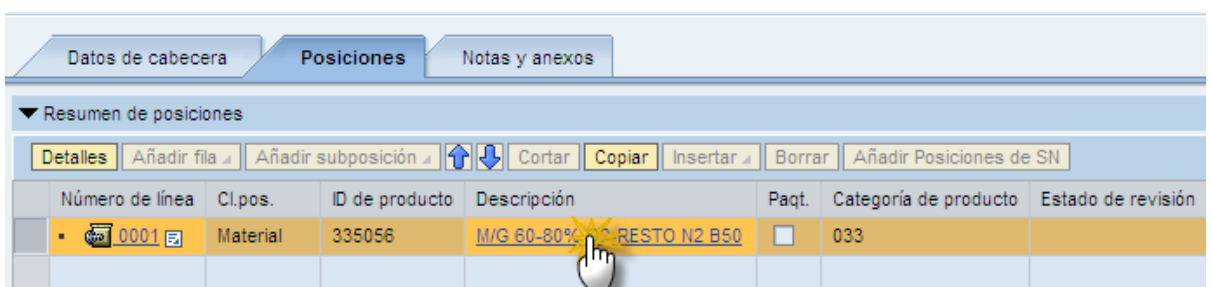
✓ Posiciones

En la pestaña de posiciones se muestran los detalles de los productos para los que se solicita precio / importe

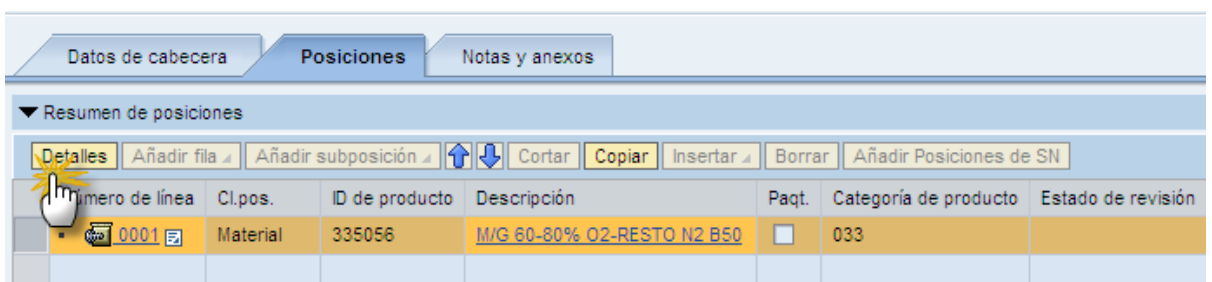


Para acceder a cada una de las posiciones :

- ✓ Doble click sobre la descripción de la posición, o



- ✓ Seleccionar la posición y pulsar el botón “Detalles”



Al acceder a los detalles de la posición se pueden ver más anexos y textos a nivel de posición .



✓ Notas y Anexos

En esta pestaña se muestra la información introducida por el comprador en el apartado "Texto de Proveedor" y los documentos anexados por este



Para visualizar la documentación anexada, hacer click sobre la descripción de los mismos.

5. CREAR UNA OFERTA

Una vez analizada la licitación, el proveedor puede llevar a cabo las siguientes acciones:

- ✓ Enviar al gestor de la licitación el **interés/intención de participar** en la petición de oferta antes de comenzar con el proceso de creación y envío ofertas.
 - Participar: el proveedor va a participar en el proceso;
 - No participar: el proveedor no va a participar en el proceso;
 - Con reservas: el proveedor no está seguro de participar.

Visualizar licitación: 655394

Número de la licitación 655394 Nombre de la licitación E016559 18.10.2011 17:40 Status de licitación Publicado Fecha de inicio de la licitación 18.10.2011 17:40
 Tiempo restante 1 Día 05:25:34 Responsable para la licitación Nombre E016559 Número de versión de la licitación 1

✓ “Crear Oferta”:

Es posible crear la oferta,

- a) Desde la pantalla inicial, seleccionar la línea de la licitación y pulsar el boton “Crear Oferta”



SAP GESTION DE RELACIONES CON PROVEEDORES

Licitaciones Web Publicado (48) Concluidos (0) Tod. (255)

Sin asignación categoría gm test1 (41)

Licitaciones Web - Publicado

▼ Ocultar actual.rápida criterios

Nº Licitación: A ↕

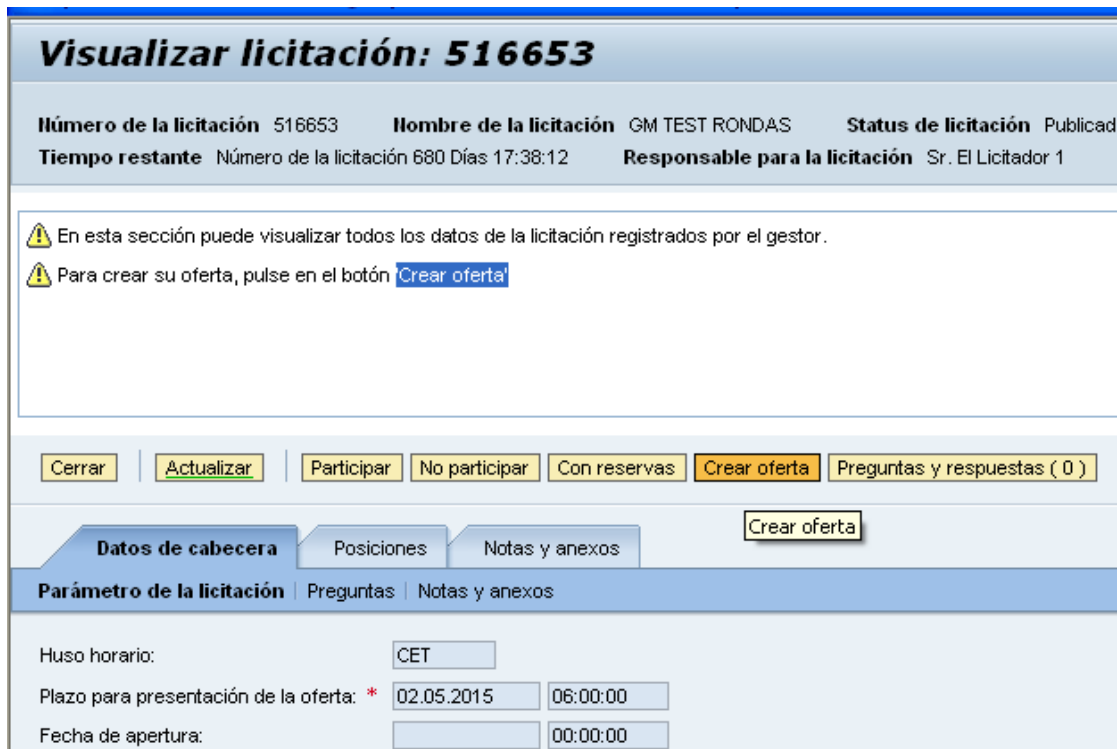
Status Licit.: Publicado

Mis Ofertas de:

Vista [Vista estándar]

EP	Nº Licitación	Desc. Licitación	Status Licitación	Visualizar/Modificar oferta	Status Oferta	Vers. Licitación
	\$16660	TIBE_LIC1 17.06.2013 07:35	Publicado	6100005320	Grabados	1
	\$16658	GM TEST RONDAS	Publicado	6100005324	Grabados	1
	\$16653	GM TEST RONDAS	Publicado		No se ha creado ninguna oferta	1
	\$16651	GM TEST portugues	Publicado	6100005311	Devueltos	1

b) Desde la pantalla de “Visualizar licitación” donde el sistema muestra el siguiente mensaje:



Visualizar licitación: 516653

Número de la licitación 516653 Nombre de la licitación GM TEST RONDAS Status de licitación Publicad
 Tiempo restante Número de la licitación 680 Días 17:38:12 Responsable para la licitación Sr. El Licitador 1

⚠ En esta sección puede visualizar todos los datos de la licitación registrados por el gestor.
 ⚠ Para crear su oferta, pulse en el botón [Crear oferta](#)

[Cerrar](#) [Actualizar](#) [Participar](#) [No participar](#) [Con reservas](#) [Crear oferta](#) [Preguntas y respuestas \(0 \)](#)

[Crear oferta](#)

Datos de cabecera Posiciones Notas y anexos

Parámetro de la licitación Preguntas Notas y anexos

Huso horario: CET
 Plazo para presentación de la oferta: * 02.05.2015 06:00:00
 Fecha de apertura: 00:00:00

En ese momento, se presentará una nueva pantalla para la introducción de los datos de la oferta:

- En la pestaña “**Datos de Cabecera**”, los campos “Referencia de la oferta” y “Fecha oferta” son obligatorios



Crear oferta

Número de la oferta 6100171475 Número de la licitación 655394 Status En tratam. Plazo para presentación de la oferta 19.10.2011 23:00:00 UK Tiempo
 Responsable para la licitación Nombre E016559 Valor tot. 0.00 EUR Número de versión de la oferta Versión activa Número de versión de la licitación 1

[Enviar](#) [Visualizar mis tareas](#) [Cerrar](#) [Sólo visualizar](#) [Previsualización](#) [Verificar](#) [Grabar](#) [Exportar](#) [Importar](#) [Preguntas y respuestas \(0 \)](#)

Datos de cabecera Posiciones Notas y anexos Resumen Seguimiento

Datos básicos Preguntas Notas y anexos

Parámetro de evento
 Moneda: UNIDAD MONETARIA EURO...
 Condición de pago:

Prestación de servicio y entrega
 Cláusula de Incoterm/Localización:

Status y estadísticas
 Creado el: 18.10.2011 17:53:34 UK
 Creado por: Sr. William Wintrip
 Tratados por última vez el: 18.10.2011 17:53:34 UK
 Tratados por última vez por: Sr. William Wintrip

Referencia de la oferta:
 Fecha oferta:

- En la pestaña “**Posiciones**” el proveedor accede a las posiciones para introducir su precio / importe ofertado.

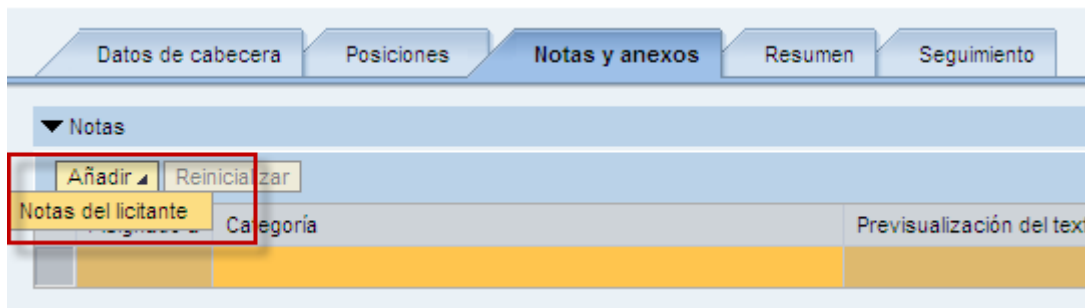


Número de línea	Descripción	Cl.pos.	ID producto	Categoría de producto	Descripción
0001	M/G 60-80% O2-RESTO N2 B50	Material	335056	033	Gases

- En la pestaña de **“Notas y Anexos”** se pueden anexar los documentos de la oferta así como notas para el gestor de la licitación. El sistema muestra el siguiente mensaje:

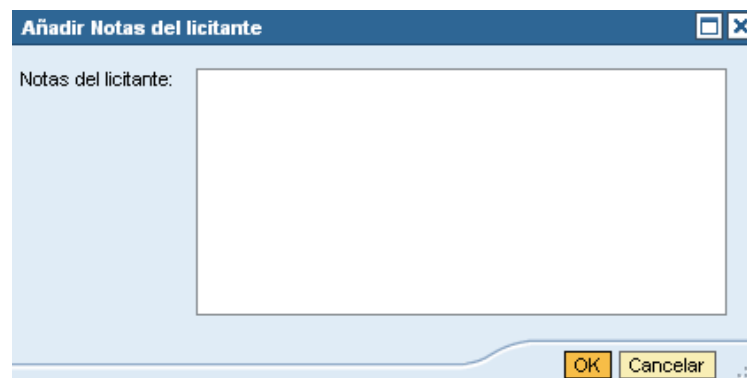
“Por favor, recuerde que solo es posible anexar documentos de tamaño individual inferior a 6 MB, aunque el número de documentos no está limitado”

Para añadir una nota: *Ir a Notas > añadir :*



Notas del licitante	Categoría	Previsualización del text

El sistema muestra la siguiente pantalla para introducir la nota:

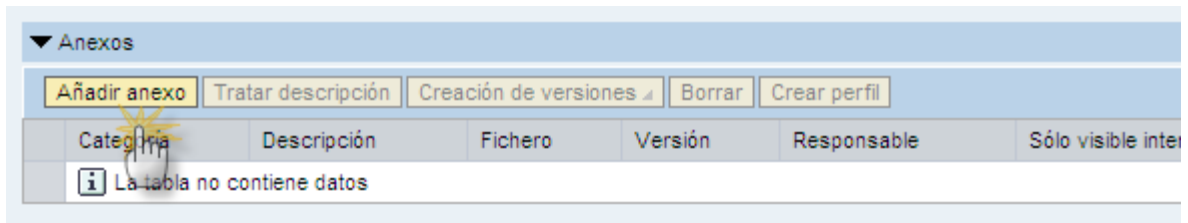


Añadir Notas del licitante

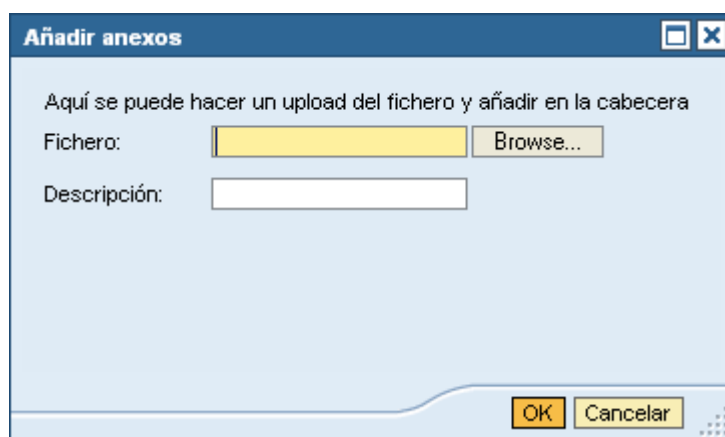
Notas del licitante:

OK Cancelar

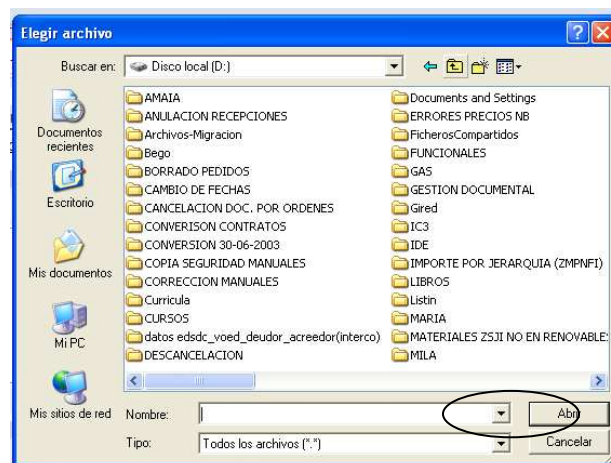
Para anexar un documento: ir a Anexos > Añadir anexo



El sistema muestra la siguiente pantalla:



Pulsar el botón <Examinar> para buscar el documento:



Una vez introducida toda la información de la oferta, es posible:

1. **“Grabar, sin enviar”**: la oferta creada se guarda pero **no se envía**. Por tanto el gestor de la licitación no sabe de la misma.

La oferta puede ser modificada y enviada más tarde.

Crear oferta

Número de la oferta 6100005327 Número de la licitación 516645 Status En tratam. Plazo para pres
 Responsable para la licitación Sr. El Licitador 1 Valor tot. 122,00 EUR Número de versión de la oferta V

⚠ Por favor, recuerde que solo es posible anexas documentos de tamaño inferior a 4 MB.
 ⚠ Uso limitado de los últimos caracteres 5 en el campo NAME1 (40 de 40) - [Visual Ayuda](#)
 ⚠ Uso limitado de los últimos caracteres 5 en el campo NAME1 (40 de 40) - [Visual Ayuda](#)

Datos de cabecera Posiciones **Notas y anexos** Resumen Seguimiento

▼ Notas

Asignado a	Categoría	Previsualización del texto

El sistema muestra el siguiente mensaje:

Visualizar oferta 6100005320

Número de la oferta 6100005320 Número de la licitación 516660 Status Grabados Plazo para present
 Responsable para la licitación Sr. El Licitador 1 Valor tot. 15,00 EUR Número de versión de la oferta Versió

⚠ La oferta ha sido grabada pero no ha sido enviada(ni por tanto recibida por el licitador). Para enviarla pulse el botón Enviar.
 Se ha grabado la oferta 6100005320

2. “Enviar”: la oferta creada se envía al gestor de la licitación.

Modificar oferta: 6100005320

Número de la oferta 6100005320 Número de la licitación 516660 Status Grabados Plazo para presentación de la ofe
 Responsable para la licitación Sr. El Licitador 1 Valor tot. 15,00 EUR Número de versión de la oferta Versión activa Il

Datos de cabecera Posiciones **Notas y anexos** Resumen Seguimiento

Datos básicos Preguntas Notas y anexos

Parámetro de evento Moneda: UNIDAD MONETARIA EURO... Condición de pago: <input type="checkbox"/> Referencia de la oferta: * PAM12	Prestación de servicio y entre Cláusula de Incoterm/Localización: Status y estadísticas Creado el:
---	---

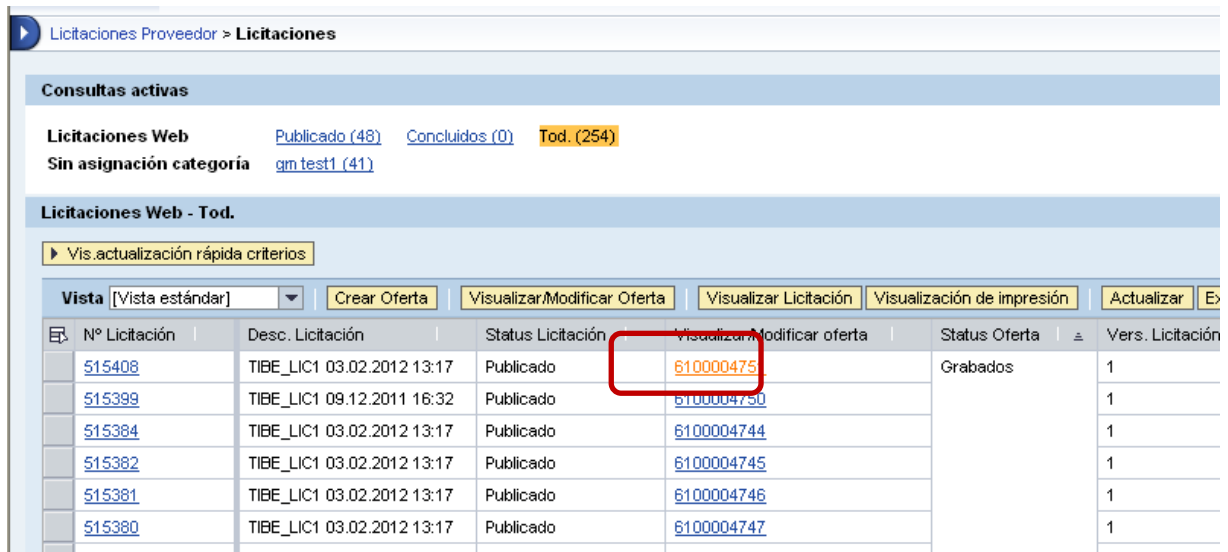
El sistema indica que :

Se ha presentado la oferta 6100171476

6. MODIFICAR / VISUALIZAR OFERTA

Para modificar o visualizar una oferta grabada previamente, se accede a dicha oferta desde la pantalla inicial:

- a) Pulsando dos veces sobre el numero de oferta, en la columna “Visualizar/Modificar Oferta”



Licitaciones Proveedor > Licitaciones

Consultas activas

Licitaciones Web [Publicado \(48\)](#) [Concluidos \(0\)](#) [Tod. \(254\)](#)

Sin asignación categoría [gm test1 \(41\)](#)

Licitaciones Web - Tod.

▶ Vis. actualización rápida criterios

Vista [Vista estándar]

Nº Licitación	Desc. Licitación	Status Licitación	Visualizar/Modificar oferta	Status Oferta	Vers. Licitación
515408	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004751	Grabados	1
515399	TIBE_LIC1 09.12.2011 16:32	Publicado	6100004750		1
515384	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004744		1
515382	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004745		1
515381	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004746		1
515380	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004747		1

- b) Seleccionar la línea y pulsar en el botón : “Visualizar/Modificar Oferta”



Licitaciones Web [Publicado \(48\)](#) [Concluidos \(0\)](#) [Tod. \(254\)](#)

Sin asignación categoría [gm test1 \(41\)](#)

Licitaciones Web - Tod.

▶ Vis. actualización rápida criterios

Vista [Vista estándar]

Nº Licitación	Desc. Licitación	Status Licitación	Visualizar/Modificar oferta	Status Oferta	Vers. Licitación	Vers. Of
515408	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004751	Grabados	1	
515399	TIBE_LIC1 09.12.2011 16:32	Publicado	6100004750		1	
515384	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004744		1	
515382	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004745		1	
515381	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004746		1	
515380	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004747		1	
515378	TIBE_LIC1 03.02.2012 13:17	Publicado	6100004748		1	

Si desde aqui se accede a la licitación (en lugar de a la oferta) , el sistema mostrará el siguiente mensaje

⚠ En esta sección puede visualizar todos los datos de la licitación registrados por el gestor.

⚠ Para acceder a su oferta(modificar/ visualizar) vuelva a la pantalla anterior , marque la línea y pulse el botón "Visualizar/Modificar" oferta

7. VERSIONES DE LAS OFERTAS

Una vez que una oferta ha sido presentada, solo es posible crear/enviar una nueva o modificar/ retirar una oferta presentada en las siguientes situaciones:

- ✓ **Si el gestor de la licitación lo permite.** El comprador tiene una opción (que puede o no activar) para "permitir al proveedor modificar la oferta" hasta la finalización del plazo de presentación. Así, aunque la oferta haya sido presentada, (dentro del plazo de presentación de la misma) el proveedor podría modificarla y volver a presentarla.

Si esta es la situación, el comprador tiene que informar al proveedor de que esta opción ha sido activada. Entonces, incluso en el estado "oferta Emitida", el botón "Tratar" estará disponible para el proveedor hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas

- ✓ **Oferta devuelta.** El **comprador** puede devolver una oferta y entonces el proveedor puede cambiarla y volver a presentarla de nuevo

Para editar una oferta, entrar a visualizarla y pulsar el botón "Tratar" según se muestra en la siguiente pantalla.



Visualizar oferta 6100171477

Número de la oferta 6100171477 Número de la licitación 655393 Status Grabados
 Responsable para la licitación Nombre E016559 Valor tot. 0.00 EUR Número de ve...

Visualizar mis tareas **Tratar** Cerrar Previsualización Actualizar Verificar Ex...

Datos de cabecera Posiciones Notas y anexos Resumen Seguimiento

Datos básicos | Preguntas | Notas y anexos

Parámetro de evento

Moneda: UNIDAD MONETARIA EURO...

Modificar la información de oferta y enviarla de nuevo al comprador (o guardarla)

- ✓ **Retirarse de la licitación.** Una vez que una oferta haya sido presentada, dentro del plazo de presentación, el proveedor puede retirarla por lo que la oferta no será considerada y el proveedor se retira así de la licitación.

Visualizar oferta 610005310

Número de la oferta 610005310 **Número de la licitación** 516648 **Status** Emitidos **Plazo para pr**
Responsable para la licitación Sr. El Licitador 1 **Valor tot.** 14,00 EUR **Número de versión de la oferta**

Se ha modificado la oferta; es necesario modificar la oferta

Datos de cabecera | Posiciones | Notas y anexos | Resumen | Seguimiento

Datos básicos | Preguntas | Notas y anexos

El control de las versiones de la oferta se muestra:

1) En el área de trabajo inicial

SAP GESTIÓN DE RELACIONES CON PROVEEDORES

Licitaciones Proveedor Gest. Personas de Contacto Condiciones de Contratación Ayuda

Licitaciones Novedades

Licitaciones Proveedor > **Licitaciones**

Consultas activas

Licitaciones Web Publicado (48) Concluidos (0) Tod. (254)

Sin asignación categoría gm test1 (41)

Licitaciones Web - Tod.

Vista [Vista estándar]

Nº Licitación	Desc. Licitación	Status Licitación	Visualizar/Modificar oferta	Status Oferta	Vers. Licitación	Vers. Oferta
516660	TIBE_LIC1 17.06.2013 07:35	Publicado	610005320	Emitidos	1	1
516658	GM TEST RONDAS	Publicado	610005324	Grabados	1	
516656	GM TEST RONDAS	Publicado	610005312	Emitidos	2	1

2) Al visualizar la oferta, en la pestaña seguimiento:

Visualizar oferta 6100171919

Número de la oferta 6100171919 **Número de la licitación** 658297 **Status** Emitidos
Plazo para presentación de la oferta 29.11.2012 13:00:00 CET **Tiempo restante** 358 Días 23:33:00 **Responsable para la licitación** Sr. Juan Valle
Valor tot. 200,00 EUR **Número de versión de la oferta** 1 **Número de versión de la licitación** 2

Datos de cabecera | Posiciones | Notas y anexos | Resumen | **Seguimiento**

Versiones de oferta Versiones de licitación

Versión	Clase de documento/versión	Creado el	Modificados el	Documento
1	Documento activo	06.12.2011 14:15:02	06.12.2011 14:15:02	

8. RONDAS DE NEGOCIACIÓN.

En SRM 7.0 el comprador puede crear diferentes rondas de negociación dentro del **mismo proceso de adjudicación**. Cada ronda de negociaciones tendrá un **diferente número de licitación**.

Una vez que el comprador crea una nueva ronda de negociación, la anterior licitación se cierra. Se pueden crear nuevas rondas siempre que la licitación no esté en un proceso de aprobación o haya sido adjudicada.

La nueva ronda tendrá:

- Un nuevo plazo de presentación de ofertas
- El proveedor recibirá un nuevo e-mail de invitación con una descripción informando que se trata de una ronda (el número de la licitación es diferente)
- Los proveedores tendrán que realizar sus ofertas de nuevo

Para una identificación a primera vista de una "ronda", el **comprador** puede incluir en la descripción de la nueva licitación, el número de la licitación original y la información de que se trata de una ronda.

Los nuevos requerimientos de las rondas serán incluidos y explicados en las mismas por los gestores de compra.